

SAP MM Kompakt (S973)

Von der Beschaffung bis zur Bestandsführung

Offene Termine

Preis	Dauer
Auf Anfrage	4 Tage. Die vorgeschlagene Dauer kann Ihren Bedürfnissen angepasst werden

- ✳ **Buchen ohne Risiko**
 - › Keine Vorkasse
 - › Kostenloses Storno bis zum Vortag des Seminars
 - › Rechnung nach erfolgreichem Seminar
- ✓ **Garantierter Termin und Veranstaltungsort**
- € **Preise zzgl. Mehrwertsteuer**
- 3=2** Der dritte Mitarbeiter nimmt kostenlos teil

Weitere Buchungsmöglichkeiten

Firmenschulung	Schulung für Ihre Mitarbeiter mit individuellen Inhalten zum Wunschtermin im GFU-Schulungszentrum.
Inhouse-Schulung	Schulung für Ihre Mitarbeiter mit individuellen Inhalten zum Wunschtermin in Ihrem Hause.
Individualschulung	Schulung für eine Einzelperson mit individuellen Inhalten zum Wunschtermin, wahlweise in Ihrem Hause oder im GFU-Schulungszentrum.

Schulungs-Ziel

Dieser Kompaktkurs vermittelt einen Überblick über das Zusammenspiel des Moduls MM (Materialwirtschaft) mit anderen SAP-Komponenten. Die Anwender lernen, vollständige Prozessketten der Materialwirtschaft im SAP-System nachzuvollziehen. Die Inhalte werden prozessorientiert aus Anwendersicht dargestellt.

Wer sollte teilnehmen

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiter des Projektteams, Organisatoren, Mitarbeiter der Fachabteilungen, insbesondere Einkauf, Lagerverwaltung, Disposition.

Inhalt

- › **Prozessketten der Fremdbeschaffung**
 - › "Bedarfsplanung - Einkauf - Bestandsführung - Rechnungsprüfung"
- › **Organisationsstrukturen in der Materialwirtschaft**
- › **Stammdaten MM: Material-, Dienstleistungs-, Lieferantenstamm**
- › **Materialbedarfsplanung / Disposition im Modul MM**
 - › Maschinelle Bedarfsermittlung im Überblick
 - › Ausgewählte Dispositionsverfahren
- › **Einkauf von Material und Dienstleistung**
 - › Belegarten, Stammdaten, Belegverarbeitung
 - › Überblick über optimierende Einkaufsverfahren
- › **Bestandsführung im Modul MM**
 - › Bestandsarten, Warenbewegungen, Reservierungen

Organisation

Teilnehmerzahl

min. 3, max. 8 Personen

Seminarzeiten

4 Tage, 1. Tag 10:00 - 17:00 Uhr, Folgetage 09:00 - 16:00 Uhr

Ort der Schulung

GFU-Schulungszentrum Köln oder bei Ihnen als Inhouse-Schulung

- > Überblick über die Kontenfindung und Inventur
- > **Rechnungsprüfung**
 - > Verfahren, Rechnungsbearbeitung, Rechnungsabweichung, Sperrgründe
- > **Überblick über die Informationssysteme im MM**
 - > Bestandscontrolling / Einkaufsinfosystem
 - > Standardanalysen

Enthaltene Leistungen

Im Preis enthalten:

- > Voll ausgestatteter Arbeitsplatz pro Teilnehmer
- > Fachbuch zum Seminar
- > Teilnahmezertifikat
- > Kostenloser persönlicher Parkplatz
- > Kostenloser Shuttle-Service
- > Frühstück, Snacks und Getränke ganztägig
- > Mittagessen im eigenen Restaurant, täglich 6 Menüs, auch vegetarisch

Haben Sie Fragen?

Gerne beraten wir Sie persönlich per [Mail](#) oder Telefon.

- > info@gfu.net
- > Infoline 0221 82 80 90