

Oracle Reports (S399)

In diesem Seminar lernen Sie die Berichtsgestaltung unter Verwendung von Oracle Reports kennen.

Offene Termine

Preis	Dauer
Auf Anfrage	2 Tage. Die vorgeschlagene Dauer kann Ihren Bedürfnissen angepasst werden

* **Buchen ohne Risiko**

- › Keine Vorkasse
- › Kostenloses Storno bis zum Vortag des Seminars
- › Rechnung nach erfolgreichem Seminar

✓ **Garantierter Termin und Veranstaltungsort**

€ **Preise zzgl. Mehrwertsteuer**

3=2 Der dritte Mitarbeiter nimmt kostenlos teil

Weitere Buchungsmöglichkeiten

Firmenschulung	Schulung für Ihre Mitarbeiter mit individuellen Inhalten zum Wunschtermin im GFU-Schulungszentrum.
Inhouse-Schulung	Schulung für Ihre Mitarbeiter mit individuellen Inhalten zum Wunschtermin in Ihrem Hause.
Individualschulung	Schulung für eine Einzelperson mit individuellen Inhalten zum Wunschtermin, wahlweise in Ihrem Hause oder im GFU-Schulungszentrum.

Schulungs-Ziel

Nach dem Seminar können Sie schnell Berichte erstellen, ohne "fremde" Tools zu verwenden.

Wer sollte teilnehmen

Teilnehmen können fortgeschrittene Oracle-Anwender und Programmierer. Vorkenntnisse in PL/SQL sind sinnvoll. Eine [Schulung Oracle PL/SQL](#) finden Sie hier.

Organisation

Inhalt

- › **Einführung in Report Builder**
- › **Berichte entwerfen und ausführen**
- › **Report Builder-Konzepte**
- › **Berichte mit dem Report Builder erstellen**
- › **Berichte im Live Previewer erweitern**
- › **Report Templates entwerfen**
- › **Report Templates verwalten**
- › **Berichtsspeichermethoden**
- › **Berichte über das Datenmodell erweitern**
- › **Berichte im Layout Modell verbessern**
- › **Berichtsparameter erstellen und verändern**
- › **Einbetten von Diagrammen**
- › **PL/SQL Trigger in Berichten codieren**
- › **Berichte für verschiedene Umgebungen entwickeln**
- › **Reports im Web mit Oracle Reports Services veröffentlichen**

Teilnehmerzahl

min. 1, max 8 TN

Seminarzeiten

2 Tage, 1. Tag 10:00 - 17:00 Uhr, Folgetag 09:00 -
16:00 Uhr

Ort der Schulung

GFU-Schulungszentrum Köln oder bei Ihnen als
Inhouse-Schulung

Enthaltene Leistungen

Im Preis enthalten:

- > Voll ausgestatteter Arbeitsplatz pro Teilnehmer
- > Fachbuch zum Seminar
- > Teilnahmezertifikat
- > Kostenloser persönlicher Parkplatz
- > Kostenloser Shuttle-Service
- > Frühstück, Snacks und Getränke ganztägig
- > Mittagessen im eigenen Restaurant, täglich 6
Menüs, auch vegetarisch

Haben Sie Fragen?

Gerne beraten wir Sie persönlich per [Mail](#) oder
Telefon.

- > info@gfu.net
- > Infoline 0221 82 80 90