



Persönlicher Führungsstil und Unternehmenserfolge (S876)

Überblick

Beschreibung

Lt. Wikipedia: "Führung ist der Versuch, steuernd und richtungsweisend auf das Handeln von sich selbst und von andern Menschen einzuwirken (Führungsinstrumente), um eine Zielvorstellung zu verwirklichen (Führungsziele). Führung ist eine Kunst, andere Menschen für die gesetzten Ziele zu begeistern und mit auf den Weg der Erfüllung der Ziele zu nehmen. Das erfordert eine "ständige Begleitung" derer, die geführt werden."

Preis
Auf Anfrage

Dauer
2 Tage. Die vorgeschlagene Dauer kann Ihren Bedürfnissen angepasst werden.

Bitte beachten Sie die aktuellen Termine und Preise auf unserer Webseite.

Details

Seminar-Ziel

In diesem Seminar haben Sie Gelegenheit, Ihr persönliches Führungsverhalten zu erkennen, einzuordnen und zu optimieren. Im Vordergrund steht, Wege zu finden, die es Ihnen und Ihren Mitarbeitern ermöglichen, gesetzte Ziele gemeinsam zu erreichen, auftretende Konflikte zu lösen und den eigenen Führungsstil bewußt einzusetzen. Mitarbeiter können von Ihnen dort abgeholt werden, "wo sie stehen". Unternehmensziele können von Ihnen und den Mitarbeitern gemeinsam in konkretes notwendiges Handeln umgesetzt werden. Der "Macher" kann jeder einzelne sein. Ihr Führungsverhalten wird optimiert, Ihre Arbeitszeit effizienter genutzt, Ihre Ergebnisse punktgenauer.

Wer sollte teilnehmen

Der Kurs richtet sich an Projektgruppenleiter und junge Führungskräfte.

Inhalt

- Was heißt Führung?
- Erkennen und Reflexion des persönlichen Führungsstils
- Führungsstile
- Eigene Werte, Motivation und Prioritäten
- Unternehmensziele kommunizieren
- Gesprächsführung
- Kritik und Lob
- Methoden
 - Gruppenarbeiten
 - Plenumsdiskussionen
 - Methodenvermittlung
 - Einzelarbeiten
 - Rollenspiele

Buchungsalternativen

Firmenschulung

Inhouse-Schulung mit individuellen Inhalten zum Wunschtermin. Preis auf Anfrage.

Individualschulung

Schulung für eine Einzelperson mit individuellen Inhalten zum Wunschtermin. Preis auf Anfrage.

Enthaltene Leistungen

Schulungsunterlagen
Teilnahmezertifikat
Frühstück und Mittagessen
Getränke, Obst und Snacks

Organisation

Teilnehmerzahl
min. 4 Personen

Seminarzeiten
1. Tag 10:00-17:00h, Folgetag(e)
09:00-16:00h

Ort der Schulung
GFU-Schulungszentrum Köln oder bei Ihnen als Inhouse-Schulung

Haben Sie Fragen?

Gerne beraten wir Sie persönlich per Mail oder Telefon.

- info@gfu.net
- Infoline 0221 82 80 90